Tilkynning launagreiðanda til Lífeyrissjóðs starfsmanna ríkisins um starfslok eða skerðingu launa vegna örorku

Sendandi / Stofnun / Vinnustaður:			Fjárlaganúmer:
Nafn starfsmanns:			Kennitala:
Heimili:	Póstnúmer:	Staður:	
Launagreiðslur féllu niður (síðasti dagur á launum):			Starfshlutfall:
Laun voru fyrirframgreidd: Já ☐ Nei ☐			
Ástæða: Vegna töku ellilífeyris: ☐ Vegna örorku: ☐ Vegna andláts: ☐			
Upplýsingar um skerðingu launa ef um það er að ræða:			
Nafn maka:			

		Launaflokkar ofan á grunnröðun						*Lokalaunaflokkur*		
Hér til hliðar þarf að sundurgreina lokalaun starfsmanns í grunnlaun og viðbótarlaunaflokka:	*Grunnröðun starfs í launaflokk*	*Vegna starfsreynslu*	*Umfang og ábyrgð*	*Vegna námskeiðs*	*Viðbótarmenntun*	*Persónuleg hæfni*	***Annað****	*Númer kjarasamnings*	***Lokaröðun í launaflokk***	*Þrep.*
Ath. ef starfsmaður hefur 10 ár verið í í hærra launuðu starfi en lokastarf iþarf að geta þess:										

Dagvinnulaun kr: [1]	**Starfsaldur:**	**Ár:**	**mán:**

Annað
Lýsing á starfi /starfsheiti:

Hver var síðasti launaflokkur starfsmanns áður en núverandi röðun tók gildi?

Hvenær tók núverandi röðun í launaflokk gildi?

Eftirmaður í starfi eða hliðstæð störf til launaviðmiðunar fyrir lífeyrisgreiðslur

	Númer banka:	**Höfuðbók:**	**Bankareikningur:**
Laun voru greidd inn á reikning:			

Aðrar upplýsingar:

Undirskrift sendanda: Staður: _____ Dags._____

_____ netfang: _____ sími: _____

Skráning lífeyris hjá
LSR: _____ Dags. _____

Endurskoðun: _____

[1] Mikilvægt er að upphæð dagvinnulauna komi fram því tilvísun í samningsnúmer er ekki alltaf sú sama hjá LSR og launagreiðanda. Þetta á einkum við um aðra en þá sem fá greidd laun frá hinu opinbera.